

		PROCESO ESCRITURACION				Código :	
		TRAMITE: ESCRITURA PUBLICA DE CAPITULACIONES MATRIMONIALES				Versión :	
						Página	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD Inicio([Inicio]) --> 1[1 Recepción declaraciones] 1 --> 2[2. Recepción documentos] 2 --> 3[3- Revisión Documentos] 3 --> Cumple{Cumple} Cumple -- Si --> 4[4 - Extensión Escritura] Cumple -- No --> Devolucion[Devolución] 4 --> 5[5- Lectura y aceptación] 5 --> 6[6- Firma Notario] 6 --> 7[7- Expedición de copias] 7 --> 8[8- Archivo] 8 --> FIN([FIN]) Devolucion --> FIN </pre>	<p>1.-Recepción de las declaraciones (lo que el usuario quiere decir ante el notario)</p> <p>2.-Recepcion de documentos: - Cédulas de ciudadanía - Paz y salvo de predial. - Certificado de tradición. - Relación detallada de los bienes (muebles e inmuebles) Que las personas que se van a casar aportan al Matrimonio y de aquellos bienes que no se incluyen en la Sociedad conyugal, con indicación de su valor y los Documentos que acreditan su costo, así como una Relación de las deudas de cada uno - Escritura pública en caso de que no sea de notaria Solicitada el tramite - Poderes de ser necesario</p> <p>3.- Revisión de los documentos- Control de legalidad Si cumplen requisitos Prosigue el proceso. Si no Devolución de documentos. al usuario</p> <p>4.- Extensión de la escritura.</p> <p>5.-Lectura y aceptación del texto de lo que ha leído o ha oído el usuario, para que lo apruebe y lo firme.</p> <p>6.-Firma del notario, después de la firma de los interesados y después de cumplidos todos los requisitos del contrato respectivo.</p> <p>7.-Expedicion de copias.</p> <p>8.- Archivo. 9 Fin del Proceso</p>			<p>Protocolo</p>	<p>Documento Escritura de Capitulaciones</p>		